

অর্থ বিভাগ

ত্রৈমাসিক অর্জন প্রতিবেদন

২০১৭-২০১৮ - (জুলাই - সেপ্টেম্বর)

ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	চূড়ান্ত ফলাফল সূচক (Outcome Indicator)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	পরিমাপের মান					সাফল্য	
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	অর্জন	মন্তব্য
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	সামষ্টিক অর্থনৈতিক স্থিতিশীলতা বজায় রাখা;	২৫	[১.১] রাজস্ব, মুদ্রা ও মুদ্রা বিনিময় হার নীতির সামঞ্জস্য বিধানের লক্ষ্যে মধ্যমেয়াদি সামষ্টিক অর্থনৈতিক কাঠামো (এমটিএমএফ) হালনাগাদকরণ	[১.১.১] হালনাগাদকৃত মধ্যমেয়াদি সামষ্টিক অর্থনৈতিক কাঠামো (এমটিএমএফ)	সংখ্যা	৭.০০	২	১					৩য় ও ৪র্থ কোয়ার্টার শেষে অর্জিত হবে।
			[১.২.১] মধ্যমেয়াদি সামষ্টিক অর্থনৈতিক নীতি বিবৃতি প্রকাশিত	সংখ্যা	৫.০০	১						৪র্থ কোয়ার্টার শেষে অর্জিত হবে।	
			[১.২] বাজেট বাস্তবায়নের স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণ	[১.২.২] বাজেট বাস্তবায়ন অগ্রগতি ও আয়-ব্যয়ের গতিধারা এবং সামষ্টিক অর্থনৈতিক বিশ্লেষণ সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রকাশিত	সংখ্যা	৪.০০	২	১					২য় কোয়ার্টারে প্রকাশিত হবে।
			[১.২.৩] ওয়েবসাইটে প্রকাশিত “Monthly Report on Fiscal Position”	সংখ্যা	৩.০০	১২	১১	৯	৬		৩		
			[১.২.৪] ওয়েবসাইটে প্রকাশিত “Monthly Macro-Fiscal Update”	সংখ্যা	৩.০০	১২	১১	১০	৯		৩		
			[১.৩] সামষ্টিক অর্থনৈতিক বিষয়ে সহায়তা ও পরামর্শ প্রদান	[১.৩.১] প্রস্তুতকৃত পলিসি নোটস	সংখ্যা	৩.০০	৫	৪	৩	২		১	

ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	চূড়ান্ত ফলাফল সূচক (Outcome Indicator)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	পরিমাপের মান					সাফল্য	
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	অর্জন	মন্তব্য
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
২	স্থিতিশীল আর্থ ব্যবস্থাপনা ও সম্পদ বন্টনে দক্ষতার উন্নয়ন;	২৫	[২.১] টেকসই অর্থনৈতিক প্রবৃদ্ধি অর্জনের লক্ষ্য সম্পদের বরাদ্দ বৃদ্ধি	[২.১.১] সরকারি ব্যয়, জিডিপি শতকরা হারে	%	৫.০০	১৪.৫	১৪.৩	১৪.২	১৪.১	১৪.০	১০	
			[২.২] বাজেট ঘাটতি ধারণযোগ্য পর্যায়ে রাখা	[২.২.১] বাজেট ঘাটতি, জিডিপি শতকরা হারে	%	৫.০০	৪.৫	৪.৪	৪.৩	৪.২	৪.১	০.৬	
			[২.৩] রাজস্ব আয় ও ব্যয়ের ক্ষেত্রে বাজেট প্রাক্কলন ও প্রকৃত অর্জনের মধ্য ব্যবধান হাস	[২.৩.১] বাজেটে প্রাক্কলিত লক্ষ্যমাত্রার তুলনায় প্রকৃত রাজস্ব আদায়ের শতকরা হার	%	৫.০০	৯১	৯০	৮৮	৮৭	৮৫	৬	
				[২.৩.২] বাজেট বরাদ্দের তুলনায় প্রকৃত ব্যয়ের শতকরা হার	%	৫.০০	৯০	৮৮	৮৬	৮৫	৮৪	৭	
			[২.৪] বাজেট প্রণয়ন প্রক্রিয়ায় গুরুত্বপূর্ণ অংশীজনে (মাননীয় সংসদ সদস্যগণ, অর্থনীতিবিদ ব্যবসায়ী সংগঠন) সঙ্গে আলোচনা ও পরামর্শ প্রণয়ন	[২.৪.১] অনুষ্ঠিত প্রাক-বাজেট সভা	সংখ্যা	৩.০০	১০	৯	৮	৭	৬		৩য় কোয়ার্টার শুরু হবে।
			[২.৪.২] মন্ত্রণালয়/ বিভাগের MBF প্রতিবেদন মূল্যায়ণ	%	২.০০	৮০	৭০	৬০	৫০	২০			

ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	চূড়ান্ত ফলাফল সূচক (Outcome Indicator)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	পরিমাপের মান					সাফল্য			
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	অর্জন	মন্তব্য		
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
৩	টেকসই ঋণ ব্যবস্থাপনা;	১৬	[৩.১] ঋণ ব্যবস্থাপনা নীতি ও কৌশল সংক্রান্ত কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৩.১.১] টেকসই ঋণ বিশ্লেষণ প্রতিবেদন প্রকাশ	তারিখ	২.০০	৩১.১২২০১৭	৩১.০১২০১৮	২৮.০২২০১৮	৩১.০৩২০১৮	৩০.০৪২০১৮		২য় কোয়ার্টারে প্রকাশিত হবে।		
			[৩.২] ঋণ ব্যবস্থাপনা সংশ্লিষ্ট বিভিন্ন দপ্তরের সঙ্গে নিয়মিত আলোচনা	[৩.২.১] নগদ ও ঋণ ব্যবস্থাপনা কারিগরি কমিটির (CDMTC) অনুষ্ঠিত মাসিক সভা	সংখ্যা	২.০০	১২	১১	১০	৯		৩			
				[৩.২.২] নগদ ও ঋণ ব্যবস্থাপনা কমিটির (CDMC) সভা	সংখ্যা	১.০০	৪	৩	২	১		১			
			[৩.৩] ট্রেজারি বিল ও বন্ডের নিলাম পঞ্জিকা প্রণয়ন ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[৩.৩.১] প্রকাশিত ট্রেজারি বিলের মাসিক নিলাম পঞ্জিকা	সংখ্যা	১.০০	১২	১১	১০	৯			৩		
				[৩.৩.২] প্রকাশিত ট্রেজারি বন্ডের ষান্মাসিক নিলাম পঞ্জিকা	সংখ্যা	১.০০	২	১					১		
			[৩.৪] DMFAS V৬.০-এ ঋণ ডাটা সংরক্ষণ	[৩.৪.১] হালনাগাদকৃত ঋণ দায়ের স্থিতি	%	২.০০	৭৫	৭০	৬৫	৬০	৫৫	২০			
				[৩.৪.২] প্রকাশিত বার্ষিক ঋণ প্রতিবেদন	তারিখ	১.০০	৩১.১২২০১৭	৩১.০৩২০১৮	৩০.০৪২০১৮	৩১.০৫২০১৭	৩০.০৬২০১৮			২য় কোয়ার্টারে প্রস্তুত হবে।	
			[৩.৫] সরকারি নগদ ব্যবস্থাপনার পূর্বাভাস মডেল হালনাগাদকরণ	[৩.৫.১] হালনাগাদকৃত নগদ পূর্বাভাস মডেল	সংখ্যা	১.০০	৪	৩	২	১		১			
			[৩.৬] রাষ্ট্রীয় গ্যারান্টির স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণে বাজেট ডকুমেন্টের সঙ্গে দায়ের স্থিতি সংক্রান্ত তথ্য নিয়মিত প্রকাশ	[৩.৬.১] প্রকাশিত তথ্য	সংখ্যা	৩.০০	১							৪র্থ কোয়ার্টারে প্রকাশিত হবে।	
			[৩.৭] ফাইন্যান্সিয়াল রিপোর্টিং আইন ২০১৫ বাস্তবায়ন	[৩.৭.১] ফাইন্যান্সিয়াল রিপোর্টিং Financial Reporting কাউন্সিল অফিস স্থাপন	তারিখ	১.০০	৩১.১২২০১৭	৩১.০১২০১৮	২৮.০২২০১৮	৩১.০৩২০১৮			২য় কোয়ার্টারে স্থাপিত হবে।		
[৩.৭.২] ফাইন্যান্সিয়াল রিপোর্টিং Financial Reporting কাউন্সিল অফিস সহায়ক জনবল নিয়োগ		১.০০		৩১.১২২০১৭	৩১.০১২০১৮	২৮.০২২০১৮	৩১.০৩২০১৮			২য় কোয়ার্টারে নিয়োগ করা হবে।					

ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	চূড়ান্ত ফলাফল সূচক (Outcome Indicator)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	পরিমাপের মান					সাফল্য	
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	অর্জন	মন্তব্য
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
৪	পেনশন ব্যবস্থার সংস্কার;	৭	[৪.১] নতুন পেনশনার ও কর্মকর্তা- কর্মচারীদের ডাটাবেইজ হালনাগাদকরণ	[৪.১.১] সম্পন্ন ডাটা এন্ট্রি কাজ	%	২.০০	১০০	৯৮	৯৬	৯৪	৯২	৬৫	
			[৪.২] ফান্ডেড পেনশন ও সকল নাগরিকের জন্য সার্বজনীন পেনশন ব্যবস্থা চালু প্রাথমিক কার্যক্রম পরিচালনা	[৪.২.১] গুরুত্বপূর্ণ স্টেকহোল্ডারদের সাথে তথ্য ও মত বিনিময় সভা/ কর্মশালা	সংখ্যা	১.৫০	৩	২	১		১		
			[৪.২.২] পেনশন সংস্কারের প্রস্তাব সরকারের নিকট উপস্থাপন বিষয়ে প্রণীত ধারণাপত্র সরকারের নিকট উপস্থাপন			১.৫০	৩১.১০২০১৭	৩০.১১২০১৭	৩১.১২২০১৭	৩১.০১২০১৮	৩০.০৬২০১৭		২য় কোয়ার্টারে উপস্থাপন করা হবে।
			[৪.৩] কর্মচারীদের সম্মানি প্রদান সংক্রান্ত নীতিমালা হালনাগাদকরণ	[৪.৩.১] প্রজ্ঞাপণ জারি		১.০০	৩০.০৩২০১৮	৩০.০৪২০১৮	৩০.০৫২০১৮	১৫.০৬২০১৮	৩০.০৬২০১৮		৩য় কোয়ার্টারে প্রজ্ঞাপণ জারি করা হবে।
			[৪.৪] কার্যভার ভাড়া প্রদান/প্রাপ্যতার নীতিমালা হালনাগাদকরণ	[৪.৪.১] প্রজ্ঞাপণ জারি		১.০০	২৮.০২২০১৮	৩০.০৩২০১৮	৩০.০৪২০১৮	৩১.০৫২০১৮	৩০.০৬২০১৮		৩য় কোয়ার্টারে হালনাগাদ করা হবে।
৫	সরকারি আর্থ ব্যবস্থাপনার সংস্কার কার্যক্রম জোরদারকরণ।	৭	[৫.১] বাজেট ও হিসাব ব্যবস্থাপনার জন্য নতুন সফটওয়্যার (iBAS++) সংযোজন	[৫.১.১] সম্পাদিত কাজ	%	৩.০০	৮০	৭৫	৭০	৬৫	৬০	৭৫	
			[৫.২] নতুন বাজেট ও হিসাব শ্রেণিবিন্যাস পদ্ধতি প্রণয়ন	[৫.২.১] সম্পাদিত কাজ	%	২.০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	৭৫	
			[৫.৩] সরকারি আর্থিক ব্যবস্থাপনা বিষয়ে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়ের কর্মকর্তাদের দক্ষতা বৃদ্ধি	[৫.৩.১] প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা	সংখ্যা	২.০০	৩৭০	৩৬০	৩৫০	৩৪০	৩৩০	১৫০	

ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	চূড়ান্ত ফলাফল সূচক (Outcome Indicator)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	পরিমাপের মান					সাফল্য	
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	অর্জন	মন্তব্য
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এম.১	কার্যপদ্ধতি, কর্মপরিবেশ ও সেবার মানোন্নয়ন	৯	[এম.১.১] মন্ত্রণালয়/বিভাগে ই- ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	[এম.১.১.১] ই- ফাইলে নথি নিষ্পত্তিকৃত	%	১.০০	৪০	৩৫	৩০	২৫	২০	৫০	
			[এম.১.২] ইউনিকোড ব্যবহার নিশ্চিত করা	[এম.১.২.১] ইউনিকোড ব্যবহার নিশ্চিতকৃত	%	০.৫০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	
			[এম.১.৩] মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক ২০১৬-১৭ অর্থবছরে প্রণীত তালিকা অনুযায়ী কমপক্ষে দুটি করে অনলাইন সেবা চালু করা	[এম.১.৩.১] ন্যূনতম দুটি অনলাইন সেবা চালুকৃত	তারিখ	১.০০	৩০-১১-২০১৭	০৭-১২-২০১৭	১৪-১২-২০১৭	২১-১২-২০১৭	২৮-১২-২০১৭		২য় কোয়ার্টারে চালু করা হবে।
			[এম.১.৪] মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও Small Improvement Project (SIP) বাস্তবায়ন	[এম.১.৪.১] উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও SIP- সমূহের ডাটাবেস প্রস্তুতকৃত	তারিখ	১.০০	৩১-০৮-২০১৭	১৪-০৯-২০১৭	২৮-০৯-২০১৭	১২-১০-২০১৭	৩১-১০-২০১৭	৩১-০৮-২০১৭	
			[এম.১.৪.২] উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও SIP রেল্লিকটেড	%	১.০০	৪০	৩০	২৫	২০	১০	১০		
			[এম.১.৫] সেবার মান সম্পর্কে সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণের ব্যবস্থা চালু করা	[এম.১.৫.১] সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণের ব্যবস্থা চালুকৃত	তারিখ	১.০০	১৪-০৯-২০১৭	২৮-০৯-২০১৭	১২-১০-২০১৭	৩১-১০-২০১৭	১৪-১২-২০১৭	১৪-০৯-২০১৭	
			[এম.১.৬] মন্ত্রণালয়/বিভাগের প্রতিটি শাখায় বিনষ্টযোগ্য নথির তালিকা প্রণয়ন ও বিনষ্ট করা	[এম.১.৬.১] তালিকা অনুযায়ী বিনষ্টকৃত নথি	%	১.০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	৩০	
			[এম.১.৬.২] শাখায় বিনষ্টযোগ্য নথির তালিকা প্রণয়ন ও বিনষ্ট করা	[এম.১.৬.২] শাখায় বিনষ্টযোগ্য নথির তালিকা প্রণীত	তারিখ	০.৫০	১১-০১-২০১৮	১৮-০১-২০১৮	২২-০১-২০১৮	২৫-০১-২০১৮	৩১-০১-২০১৮		৩য় কোয়ার্টারে প্রণীত হবে।
			[এম.১.৭] সিটিজেন্স চার্টার অনুযায়ী সেবা প্রদান	[এম.১.৭.১] সিটিজেন্স চার্টার বাস্তবায়ন সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ ব্যবস্থা চালুকৃত	তারিখ	১.০০	৩১-১২-২০১৭	১৫-০১-২০১৮	২২-০১-২০১৮	০৮-০২-২০১৮	২২-০২-২০১৮		২য় কোয়ার্টার শেষে অর্জিত হবে।
			[এম.১.৮] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	[এম.১.৮.১] নিষ্পত্তি সংক্রান্ত প্রতিবেদন শ্রেণিত	সংখ্যা	০.৫০	১২	১১					৪
	[এম.১.৮.২] নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	%	০.৫০	৯০	৮০	৭৫	৭০	৬০	২৫		২১ টি অভিযোগ পাওয়া গিয়াছে এবং ২১টি অভিযোগই নিষ্পত্তি করা হয়েছে। নিষ্পত্তির হার শতভাগ।		

ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	চূড়ান্ত ফলাফল সূচক (Outcome Indicator)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	পরিমাপের মান					সাফল্য	
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	অর্জন	মন্তব্য
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এম.২	দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন নিশ্চিত করা	৪	[এম.২.১] ২০১৭-১৮ অর্থবছরের খসড়া বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি দাখিল	[এম.২.১.১] নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে খসড়া চুক্তি দাখিলকৃত	তারিখ	০.৫০	২৩-০৪-২০১৭	২৪-০৪-২০১৭	২৫-০৪-২০১৭	২৬-০৪-২০১৭	২৭-০৪-২০১৭	২৩-০৪-২০১৭	
			[এম.২.২] ২০১৬-১৭ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল	[এম.২.২.১] নির্ধারিত তারিখে মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	১.০০	০৮-০৮-২০১৭	১০-০৮-২০১৭	১৩-০৮-২০১৭	১৬-০৮-২০১৭	১৭-০৮-২০১৭	০৮-০৮-২০১৭	
			[এম.২.৩] ২০১৭-১৮ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন পরীক্ষা	[এম.২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণীত ও দাখিলকৃত	সংখ্যা	০.৫০	৪	৩				১	
			[এম.২.৪] ২০১৭-১৮ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল	[এম.২.৪.১] নির্ধারিত তারিখে অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	১.০০	৩০-০১-২০১৮	৩১-০১-২০১৮	০১-০২-২০১৮	০৫-০২-২০১৮	০৬-০২-২০১৮		জানুয়ারি ২০১৮ মাসে দাখিল করা হবে।
			[এম.২.৫] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সঙ্গে ২০১৭-১৮ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষর	[এম.২.৫.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত	তারিখ	১.০০	১৫-০৬-২০১৮	১৮-০৬-২০১৮	১৯-০৬-২০১৮	২০-০৬-২০১৮	২১-০৬-২০১৮	১৫-০৬-২০১৭	
এম.৩	আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৩	[এম.৩.১] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[এম.৩.১.১] বছরে অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	১.০০	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	১৫	
			[এম.৩.২] স্বাবর/অস্বাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা	[এম.৩.২.১] স্বাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা	তারিখ	০.৫০	০১-০২-২০১৮	১৫-০২-২০১৮	২৮-০২-২০১৮	২৮-০৩-২০১৮	১৫-০৪-২০১৮		ফেব্রুয়ারি ২০১৮ মাসে হালনাগাদ করা হবে।।
			[এম.৩.২] স্বাবর/অস্বাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা	[এম.৩.২.২] অস্বাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা	তারিখ	০.৫০	০১-০২-২০১৮	১৫-০২-২০১৮	২৮-০২-২০১৮	২৮-০৩-২০১৮	১৫-০৪-২০১৮		ফেব্রুয়ারি ২০১৮ মাসে হালনাগাদ করা হবে।
			[এম.৩.৩] মন্ত্রণালয়/বিভাগে কল্যাণ কর্মকর্তা নিয়োগ করা	[এম.৩.৩.১] কল্যাণ কর্মকর্তা নিয়োগকৃত ও ওয়েব সাইটে প্রকাশিত	তারিখ	১.০০	১৫-১০-২০১৭	২৯-১০-২০১৭	১৫-১১-২০১৭	৩০-১১-২০১৭	১৪-১২-২০১৭	১২-০৩-২০১৭	

ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	চূড়ান্ত ফলাফল সূচক (Outcome Indicator)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	পরিমাপের মান					সাফল্য		
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	অর্জন	মন্তব্য	
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
এম.৪	দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন	২	[এম.৪.১] সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ বিভিন্ন বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	[এম.৪.১.১] প্রশিক্ষণের সময়	জনঘণ্টা	১.০০	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০	২০		
			[এম.৪.২] ২০১৭-১৮ অর্থবছরের শুদ্ধাচার বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা এবং পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণয়ন করা	[এম.৪.২.১] শুদ্ধাচার বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা এবং পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণয়ন ও দাখিলকৃত	তারিখ	০.৫০	১৩-০৭-২০১৭	৩১-০৭-২০১৭					২১-০৬-২০১৭	
			[এম.৪.৩] নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিল করা	[এম.৪.৩.১] ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	০.৫০	৪	৩						১
এম.৫	তথ্য অধিকার ও স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ বাস্তবায়ন জোরদার করা	২	[এম.৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[এম.৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	%	০.৫০	১০০	৯০	৮০			১০০		
			[এম.৫.২] স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ	[এম.৫.২.১] স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশিত	%	০.৫০	১০০	৯০	৮৫	৮০	৭৫	১০০		
			[এম.৫.৩] মন্ত্রণালয়/বিভাগের বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন ও প্রকাশ	[এম.৫.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	১.০০	১৫-১০-২০১৭	২৯-১০-২০১৭	১৫-১১-২০১৭	৩০-১১-২০১৭	১৪-১২-২০১৭	১৩-০৮-২০১৭		