**ই-ফাইলিং সংশ্লিষ্ট সকলকে ক্রমিক নং ১-১১ এর তথ্য এবং**

**শাখা/ অধিশাখা/ অনুবিভাগ প্রধানগণকে ১-১৫ এর সকল তথ্য**

**নিম্নের ই-মেইল ঠিকানায় প্রেরণের অনুরোধ করা হলো\*:**

* **ই-মেইল ঠিকানা:** **sshah@finance.gov.bd** **ও abashar@finance.gov.bd।**
* **ই-মেইলের সাথে নিজ স্বাক্ষর ও পাসপোর্ট ছবি স্ক্যান করে Attach করতে হবে॥**

১। নাম (বাংলায়):

২। নাম (ইংরেজিতে) :

৩। জন্ম তারিখ :

৪। এনআইডি (১০ বা ১৭ ডিজিট) :

৫। ব্যক্তিগত মোবাইল নম্বর :

৬। ব্যক্তিগত ই-মেইল নম্বর :

৭। পদবী :

৮। শাখা :

৯। অধিশাখা :

১০। অনুবিভাগ :

১১। শাখা/অধিশাখা/অনুবিভাগ-এ যোগদানের তারিখ :

[শাখা/অধিশাখা/অনুবিভাগ প্রধান না হলে নিম্নের ক্রমিক ১২ হতে ১৫ এর তথ্য প্রদানের প্রয়োজন হবে না]

১২। ক্যাডার আইডি/ ব্যক্তিগত পরিচয় নম্বর (যদি থাকে) :

১৩। ফোন (অফিস) :

১৪। ফোন (বাসা) :

১৫। ফ্যাক্স (যদি থাকে) :

**\*\* হার্ডকপি প্রেরণ করতে চাইলে** [**www.mof.gov.bd**](http://www.mof.gov.bd) **হতে পিডিএফ ফর্মটি প্রিন্ট নিয়ে ছবি, তথ্য ও স্বাক্ষরযুক্ত করে অর্থ বিভাগের সিস্টেম এনালিস্ট জনাব মোঃ আব্দুস সালাম শাহ্ এর দপ্তরে প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।**